



Charita Veselí nad Moravou
Výroční zpráva 2018

Pokoj Vám!

Právě tato slova jsou první, která pronesl Ježíš, ke svým učedníkům po zmrtvýchvstání: „Pokoj vám“. V této situaci jeden z apoštolů, Tomáš, touží dotknout se ran svého zmrtvýchvstalého Pána, aby uvěřil. To je i touha našeho života, dotknout se ran zmrtvýchvstalého. Cožpak to ale právě Charita ve svém poslání nenaplnňuje? Charita, jejímž posláním je služba milosrdné lásky církve lidem v ohrožení nebo nouzi.

Papež František napsal: *„Dotknout se Ježíšových ran, znamená dotknout se problémů, těžkostí, pronásledování a nemocí mnoha trpících lidí. Dotkni se Ježíšových ran! Z těchto ran proudí smilování.“* Ježíš přináší pokoj, který potřebuje každý z nás.

Přeji Vám odvahu ve Vaší náročné, ale krásné službě, kdy se dotýkáte Ježíšových ran, ukazujete tak milosrdenství a přinášíte pokoj, který může dát světu jenom On.

*P. Ondřej Poštulka +
kaplan farnosti Veselí nad Moravou*

O NÁS

Charita, jako milosrdná láska (caritas), je naplňováním Kristovy výzvy vyhledávat potřebné a pomáhat bližnímu v nouzi (Stanovy Charity).

Popis organizační struktury

Charita Veselí nad Moravou byla zřízena diecézním biskupem Arcidiecéze olomoucké jako veřejné sdružení. Je součástí charitního díla církve zastřešeného Charitou Česká republika.

Diecézní biskup jí udělil právní subjektivitu dne 16. 5. 1991.

Orgány Charity jsou ředitel, rada a kontrolní komise.

Statutárním orgánem je ředitel, kterého jmenuje a odvolává diecézní biskup.

Rada Charity je poradním orgánem ředitele. Má nejméně tři členy, které jmenuje ředitel Charity na dobu tří let.

Kontrolní komise má tři členy, které jmenuje a odvolává diecézní biskup. Kontrolní komise dohlíží, jsou-li záležitosti Charity řádně vedeny a vykonává-li Charita činnost v souladu se stanovami, církevními a právními předpisy.

Rada Charity Veselí nad Moravou

Předseda: Ing. Radek Hořák

Členové: Mgr. Zlata Motyčková

MUDr. Josef Tillich

Ing. Jiří Bílek

MUDr. Eva Bezděková (od 16. 10. 2018)

Revizní komise Charity Veselí nad Moravou (do 30. 9. 2018)

Předsedkyně: MUDr. Eva Bezděková

Členové: Mgr. Alena Vlasáková

Marcela Těthalová



CHARITNÍ PEČOVATELSKÁ SLUŽBA

„Kdo nedělá nic pro druhé, nedělá nic pro sebe.“

Johan Wolfgang von Goethe

Kontakt

Vedoucí střediska: **Marie Štípská, vedoucí pečovatelské služby**

Sídlo: **Masarykova 136, 698 01 Veselí nad Moravou**

Telefon: **739 524 367, 518 327 014**

E-mail: **marie.stipska@veselinm.charita.cz**

Kontakty na střediska

Středisko Veselí nad Moravou:

Ivana Třináctá koordinátorka, tel: 608 155 143

Středisko DPS Lipov:

Renata Hodonská koordinátorka, tel: 734 863 009

Středisko DPS Velká nad Veličkou:

Věra Habartová koordinátorka, tel: 739 389 217

Středisko Vnorovy:

Pavlaína Konečná koordinátorka, tel: 604 692 329

Provozní doba – nepřetržitá

Příjem žádostí o poskytnutí služby:

Po: 7.00 – 15.30

Út: 7.00 – 15.30

St: 7.00 – 17.00

Čt: 7.00 – 15.30

Pá: 7.00 – 15.30

Popis služby

Charitní pečovatelská služba je terénní služba poskytovaná v domácnostech osob, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení a dále rodinám s dětmi, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby.

Poskytováním pečovatelských výkonů doplňujeme sníženou sebeobsluhu



uživatele, s citlivým a lidským přístupem respektujeme jeho osobnost a individuální potřeby.

Současně usilujeme o to, aby uživatel zůstal po zbytek života ve svém přirozeném prostředí.

Okruh osob, kterým je služba určena

Cílovou skupinu pečovatelské služby tvoří osoby se sníženou nebo úplnou ztrátou soběstačnosti v základních životních dovednostech, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci, žijí ve svém přirozeném prostředí a jsou odkázány na pomoc a péči jiné fyzické osoby.

Jedná se o:

- ➔ seniory (mladší 65 – 80 let, starší nad 80 let),
- ➔ osoby s chronickým onemocněním bez věkového omezení,
- ➔ osoby s tělesným, zdravotním a jiným zdravotním postižením bez věkového omezení, jehož dopady činí nebo mohou činit osobu závislou na pomoci jiné osoby,
- ➔ rodiny, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby (rodiny, ve kterých se současně narodily 3 nebo více dětí).

Pečovatelskou službu poskytujeme na území ORP Veselí nad Moravou.

Kapacita služby

Kapacita Charitní pečovatelské služby je stanovena týdenním počtem hodin strávených péčí o uživatele. Okamžitá kapacita je 25 uživatelů v jednom časovém úseku.

Statistické údaje

Název střediska	Počet uživatelů	Počet hodin strávených u uživatele	Počet hodin strávených na cestě za uživateli	Počet rozvezených obědů
Veselí nad Moravou	162	13.253,5	2.031,75	13.745
DPS Velká nad Veličkou	59	8.238,25	1.281,5	4.744
DPS Lipov	53	6.824,75	1.506,25	4.417
Vnorovy	52	5.639,5	728,5	5755
Celkem	326	33.956	5.548	28.661

Pracovníci na přepočtené úvazky (včetně dohod)

Celkem 36,04

Ekonomické údaje

Náklady 15 822 005,77 Kč

Výnosy 15 726 256,72 Kč

Další údaje a změny v poskytování CHPS v roce 2018

Pečovatelskou službu jsme poskytovali uživatelům naší cílové skupiny za poplatek 130,- Kč za jednu hodinu péče. Návštěvy probíhaly 3-5x denně včetně víkendů a státních svátků bez omezení místa a času, nepřetržitě v průběhu celého roku.

Nejčastěji uživatelé potřebovali zajistit úkony osobní hygieny, podání jídla a pití, dovážku obědů a pomoc při nákupu nebo úklidu. Ze statistických údajů vyplývá, že oproti roku 2017 došlo k navýšení o 3.092 hodin poskytnuté přímé péče, což svědčí o stále se zvyšující potřebnosti naší služby. Hlavní výhodou pečovatelské služby je to, že uživatelé mohou zůstat ve svém přirozeném a známém prostředí.

V roce 2018 jsme také v rámci pečovatelské služby dále pokračovali v projektu terénní domácí hospicové péče (více viz Domácí hospicová a paliativní péče).

Navazující činností pečovatelské služby byl projekt „Péče o pečující“, který podpořil Jihomoravský kraj. Uspořádali jsme tři besedy s osobami

pečujícími o své blízké a dotiskli jsme naši úspěšnou brožuru a leták se spoustou užitečných informací o péči v domácím prostředí.

Od 1. 1. 2018 jsme otevřeli nové, v pořadí již 4 středisko pečovatelské služby a to v obci Vnorovy. Jeho zřízením jsme přispěli nejen ke snížení zátěže pečovatelek neustálým přejížděním z Veselí nad Moravou do Vnorov, ale také uvolnění přetížených prostor pro veselské pečovatelky.

Koncem roku 2018 jsme u našich uživatelů provedli dotazníkové šetření, které nám potvrdilo jejich spokojenost s vysokou kvalitou poskytovaných služeb.

Služba je zahrnuta do střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb (komunitního plánu) města Veselí nad Moravou a Jihomoravského kraje.





OSOBNÍ ASISTENCE

*„Nikdo není zbytečný na světě, kdo ulehčuje břemeno někomu jinému.“
Charles Dickens*

Kontakt

Vedoucí střediska: **Marie Štípská, vedoucí osobní asistence**

Sídlo: **Masarykova 136, 698 01 Veselí nad Moravou**

Telefon: **739 524 367, 518 327 014**

E-mail: **marie.stipska@veselinm.charita.cz**

Provozní doba – nepřetržitá

Příjem žádostí o poskytnutí služby:

Po: 7.00 – 15.30

Út: 7.00 – 15.30

St: 7.00 – 17.00

Čt: 7.00 – 15.30

Pá: 7.00 – 15.30

Popis služby

Posláním Osobní asistence je prostřednictvím osobního asistenta umožnit uživateli se sníženou soběstačností z důvodu věku, chronické nemoci nebo zdravotního postižení zvládat činnosti vycházející z konkrétních potřeb člověka v přirozeném prostředí a asistovat při činnostech, které osoba potřebuje.

Uživatel osobní asistence je člověk, který potřebuje ke svému životu dopomoc druhé osoby.

Okruh osob, kterým je služba určena

Cílovou skupinu služby osobní asistence tvoří osoby se sníženou nebo úplnou ztrátou soběstačnosti v základních životních dovednostech, které se ocitly v nepříznivé sociální situaci, žijí ve svém přirozeném prostředí a jsou odkázány na dopomoc a asistenci jiné fyzické osoby.

Jedná se o:

- ➔ seniory (mladší 65 – 80 let, starší nad 80 let),



- osoby s chronickým onemocněním,
- osoby s tělesným postižením,
- osoby se zdravotním postižením,
- osoby s mentálním postižením,
- osoby s kombinovaným postižením.

Osobní asistenci poskytujeme na území ORP Veselí nad Moravou.

Kapacita služby

Kapacita služby Osobní asistence je stanovena týdenním počtem hodin strávených asistencí u uživatelů. Okamžitá kapacita je 5 uživatelů v jednom časovém úseku.

Statistické údaje

Název střediska	Počet uživatelů	Počet hodin strávených u uživatele	Počet hodin strávených na cestě za uživateli	Počet návštěv
Osobní asistence	6	1.484	207	2.488

Pracovníci na přepočtené úvazky (včetně dohod)

Celkem 1,595

Ekonomické údaje

Náklady 780 578,43 Kč

Výnosy 766 734,40 Kč

Další údaje a změny v poskytování OA v roce 2018

Službu Osobní asistence jsme poskytovali uživatelům naší cílové skupiny za poplatek 130 Kč za hodinu asistence. S každým uživatelem Osobní asistence byla sepsána Smlouva o poskytování OA a vypracován individuální plán, kde byl přesně vymezen rozsah a průběh poskytované asistence. Návštěvy probíhaly až 3x denně včetně dnů volna. Mezi nejžádanější úkony služby patřila asistence při úkonech osobní hygieny, podání jídla a pití, doprovody k lékařům nebo asistence při nákupu a pochůzkách. Služba byla poskytována bez omezení místa a času, nepřetržitě v průběhu celého roku.

Všichni pracovníci služby se v průběhu uplynulého roku vzdělávali a zvyšovali tak svoji odbornost a profesionalitu.

Služba je zahrnuta do střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb (komunitního plánování) města Veselí nad Moravou a Jihomoravského kraje.



OBČANSKÁ PORADNA

*„Jestli najdeš v životě cestu bez překážek, určitě nikam nevede.“
Arthur C. Clarke*

Kontakt:

Vedoucí střediska, poradce: **Mgr. Lenka Kolečáková**
Kontaktní pracovník pro dluhové poradenství: **Mgr. Jana Pinkavová**
Sídlo: **Masarykova 136, Veselí nad Moravou**
Provozovna: **Masarykova 1769, Veselí nad Moravou**
Kancelář DPS, Velká nad Veličkou
Telefon: **518 326 227, 735 765 242**
Dluhové poradenství: **739 389 219**
E-mail: **poradna@veselinm.charita.cz**
dluhove.poradenstvi@veselinm.charita.cz

Provozní doba

Po: 8.30 – 11.30	13.00 – 17.00
Út: 8.30 – 11.30	13.00 – 15.00
St: 8.30 – 11.30	13.00 – 16.00
Čt: 8.30 – 11.30	13.00 – 15.00
Pá: 8.30 – 11.30	12.00 – 15.00 (pouze pro objednané)

Dluhové poradenství je poskytováno pouze na objednání.

Stávající kancelář Občanské poradny na adrese: Masarykova 136, je využívána v rámci své provozní doby především pro imobilní uživatele na objednání.

Provozní doba ve Velké nad Veličkou (kancelář koordinátorky Pečovatelské služby v DPS Velká nad Veličkou, 878, 696 74 Velká nad Veličkou).
Třetí středa v měsíci: 9:00 – 11.30, 12:00 – 14:30

Popis služby:

Poslání

Občanská poradna je sociální služba, jejímž posláním je poskytování bezplatného, nestranného poradenství a podpory lidem, kteří se na ni obrátí



v situacích, které nejsou schopni řešit vlastními silami. Posláním občanské poradny je přispět k řešení jejich nepříznivé sociální situace, k jejich lepší informovanosti, znalosti svých práv a povinností a pomoci jim účinně prosazovat svá práva.

Okruh osob, kterým je služba určena

Cílovou skupinou jsou jednotlivci, páry, manželé, rodiny s věkovým vymezením od 16 let a výše, bez rozdílu pohlaví, národnosti, náboženského vyznání.

Jsou to osoby, které se dostaly do nepříznivé sociální situace (řeší bytové, manželské či partnerské, vztahové, finanční potíže), kterou nejsou schopni řešit vlastními silami. Důvodem jejich snížené kompetence k řešení jejich nepříznivé situace bývá tělesný handicap, psychický stav, neexistující nebo špatně fungující sociální vazby, nedostatečné všeobecné vzdělání, současná krize, aktuální bezmocnost, nebo sociálně-znevýhodňující prostředí.

Kapacita služby

Kapacitu služby vyjadřujeme v souvislosti s úvazky, max okamžitá kapacita: 2 uživatelé v daný okamžik.

Statistické údaje

V roce 2018 došlo k rozšíření provozu Občanské poradny i do obce Velká nad Veličkou, na základě dlouhodobého požadavku uživatelů, kdy sice tito měli možnost dojezdu do Veselí nad Moravou, přesto byl počet uživatelů v dané lokalitě natolik významný, jakožto jejich požadavky, aby byla služba poskytována v místě dané lokality.

Občanská poradna poskytuje své služby od **1. 7. 2018 na adrese Masarykova 1769**, Veselí nad Moravou, kdy jsme z důvodu dlouhodobě nevyhovujícího technického zázemí poradny, zvolili variantu nájemních prostor. Zde poradna má k dispozici dvě samostatné kanceláře a také vlastní samostatnou čekárnu pro klienty. Tato změna prostor byla uživateli pozitivně hodnocena.

Občanskou poradnu v roce 2018 navštívilo **700 osob**, jejichž konzultace trvala více než půl hodiny. Poradna těmto osobám poskytla **1045 opakujících se konzultací**. Pracovníci také poskytli 399 konzultací, kdy čas strávený v poradně při řešení konkrétní zakázky nepřesáhl půl hodiny.

Celkem se tedy jednalo o **1444 poskytnutých konzultací**, což je údaj odpovídající stále vzrůstajícímu zájmu o tento typ poradenství.

Z celkového počtu 1444 konzultací:

Osobní návštěva:	1256
Telefonický kontakt:	183
Internetový kontakt (e-mail):	5

Pracovníci na přepočtené úvazky:

V Občanské poradně jsou kvůli zastupitelnosti zaměstnaní 2 poradci, jeden s úvazkem 0,9 (současně vykonává funkci vedoucí občanské poradny) a druhý poradce na úvazek 0,6, který se věnoval prioritně dluhovému poradenství.

Pracovníci na přepočtené úvazky (včetně dohod)

Celkem	1,715
--------	-------

Ekonomické údaje

Náklady	998 260,46 Kč
Výnosy	983 177,10 Kč

Další údaje

Služba je zahrnuta do střednědobého plánu města Veselí nad Moravou. Obě pracovnice Občanské poradny jsou aktivní v pracovních skupinách pro komunitní plánování v ORP Veselí nad Moravou.

V roce 2018 pokračovala služba v úzké spolupráci se sociální službou SAS Anička, praktickými lékaři, obecními úřady obcí v ORP Veselí nad Moravou, sociálním odborem Města Veselí nad Moravou, obce Velké nad Veličkou a Strážnice. Pravidelně pak probíhala mezioborová setkání sociálních pracovníků na Úřadu práce ve Veselí nad Moravou a ostatními navazujícími službami.

Od roku 2018 je Občanská poradna ve Veselí nad Moravou jednou z institucí, která se účastní řešení rodičovských sporů u Okresního soudu v Hodoníně. Při uplatňování Cochemského přístupu, kdy je dítě a jeho ochrana středobodem zájmu všech zúčastněných, poskytuje rodičům základní vedení.





SAS ANIČKA SOCIÁLNĚ AKTIVIZAČNÍ SLUŽBA PRO RODINY S DĚTMI

„Všechny šťastné rodiny jsou si navzájem podobné, každá nešťastná rodina je nešťastná svým způsobem.“

L. N. Tolstoj

Kontakt:

Vedoucí střediska: **Mgr. Jana Pinkavová**

Sídlo: **Masarykova 136, 698 01 Veselí nad Moravou**

Provozovny: **Masarykova 1769, 698 01 Veselí nad Moravou**

Telefon: **518 323 199, 776 689 488**

E-mail: **sas@veselinm.charita.cz**

Provozní doba

Po: 7:00 – 12:00 12:30 – 17:00

Út: 7:00 – 12:00 12:30 – 17:00

St: 7:00 – 12:00 12:30 – 17:00

Čt: 7:00 – 12:00 12:30 – 17:00

Pá: 7:00 – 12:00 12:30 – 15:00

Popis služby

Posláním služby je nabídnout podporu a pomoc rodinám s nezaopatřeným dítětem nebo dětmi, jejichž vývoj je nebo by mohl být ohrožen v důsledku dopadů dlouhodobě krizové sociální situace, kterou rodina nedokáže sama bez pomoci překonat.

Služba je poskytována rodinám pečujícím o dítě/děti ve věku od 0 do 18 let, těhotným ženám (pouze za předpokladu další spolupráce se službou SAS po narození dítěte), rodičům usilujícím o navrácení dítěte z ústavní výchovy nebo náhradní rodinné péče a rodičům usilujícím o kontakt s dítětem.

Pracovníci služby spolupracují s rodinami žijícími v obcích ORP Veselí nad Moravou. Služba je nabízena v ambulantní i terénní formě.

Služba poskytuje pomoc a podporu:

→ s výchovou dětí a jejich zapojováním do chodu domácnosti,



- ➔ s přípravou dětí do školy,
- ➔ s hospodařením rodiny, s řešením finančních problémů,
- ➔ s doprovody na úřady, do škol, s vyřizováním tiskopisů,
- ➔ při řešení bytové situace, při hledání zaměstnání,
- ➔ s informováním o dávkách státní sociální podpory a dávkách hmotné nouze,
- ➔ při zprostředkování kontaktů na odborné pracoviště (právní poradenství, dětský psycholog, apod.).

Kapacita služby

U ambulantní formy: max okamžitá kapacita 1 klient – uváděno v rodinách.

U terénní formy: max okamžitá kapacita 2 klienti – uváděno v rodinách.

Statistické údaje

Počet rodin, které spolupracovaly se službou – 41

Čas spolupráce s rodinami v ambulantní formě (v kanceláři služby) – 387 hodin

Čas spolupráce s rodinami v terénní formě (převážně v bydlišti rodiny, případně doprovod) – 2 381 hodin

Čas strávený na cestě – 342 hodin

Pracovníci na přepočtené úvazky (včetně dohod)

Celkem 2,64

Ekonomické údaje

Náklady 1 360 490,75 Kč

Výnosy 1 301 538,00 Kč

Další údaje + shrnutí roku 2018

Služba je zahrnuta do střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb města Veselí nad Moravou a Jihomoravského kraje. V roce 2018 se služba zapojila do interdisciplinární spolupráce Okresního soudu Hodonín, jenž je zaměřena na podporu rodičů v řízeních týkajících se péče o nezletilé děti. Dále služba spolupracuje s Městským úřadem Veselí nad Moravou – oddělení sociálně právní ochrany dětí, základními a mateřskými školami, Občanskou poradnou Charity Veselí nad Moravou, Pedagogicko-psychologickou poradnou Veselí nad Moravou a lokální síťáčkou. Pracovníci služby se pravidelně účastní mezirezortního setkání sociálních pracovníků na Úřadu práce ve Veselí nad Moravou a ostatními navazujícími službami.

V roce 2018 byla služba financována v rámci projektu VYBRANÉ SLUŽBY SOCIÁLNÍ PREVENCE NA ÚZEMÍ JIHOMORAVSKÉHO KRAJE, REG. Č.: CZ. 03.2.60/0.0/0.0/15_005/0007741 projekt je spolufinancován Evropskou unií.





STACIONÁŘ TONÍK

„Naším hlavním smyslem v tomto životě je pomáhat druhým. A pokud jim nemůžete pomoci, alespoň jim neublížíte.“

Dalajláma

Kontakt

Vedoucí střediska: **Marcela Tomečková**

Sídlo: **Masarykova 136, 698 01 Veselí nad Moravou**

Provozovna: **Kollárova 1235, 698 01 Veselí nad Moravou**

Telefon: **518 322 390**

E-mail: **marcela.tomeckova@veselinm.charita.cz**

Provozní doba kanceláře

Po – Pá 6.30 – 15.00

Provozní doba pro uživatele

Po – Pá 8.00 – 14.00

Popis služby

Stacionář Toník je dlouholetým profesionálním poskytovatelem sociálních služeb. Jde o moderní zařízení, rodinného typu. Zvyšuje kvalitu života lidí s vysokou mírou postižení a pomáhá rodinám, které o svého blízkého pečují doma.

Cílovou skupinu denního stacionáře Toník tvoří děti a mladí lidé od 6 do 45 let, kteří mají vysoký stupeň mentálního nebo kombinovaného postižení, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné osoby.

Posláním služby je nabízet dětem a mladým lidem s mentálním nebo kombinovaným postižením individuální pomoc a podporu, rozvíjení osobnosti člověka a stávajících schopností jak po stránce duševní, tak i fyzické. Snaží se zabránit jejich sociální izolaci, vyloučení ze společnosti a umožňuje jejich aktivizaci.

Cílem služby je umožnit uživatelům zařazení do kolektivu a dosažení co nejvyšší úrovně začlenění se do společnosti, rozvíjet a udržet osvojené schopnosti motorické, komunikační a sociální dovednosti.



Okruh osob, kterým je služba poskytována

- ➔ osoby s mentálním postižením,
- ➔ osoby s kombinovaným postižením,
- ➔ osoby s Downovým syndromem,
- ➔ osoby s poruchou autistického spektra,
- ➔ osoby se zdravotním postižením.

Kapacita služby

Vzhledem k těžkému postižení uživatelů, vysoké míře podpory uživatelů, náročnosti péče a personálnímu zajištění, je kapacita zařízení stanovena na 7 uživatelů v jednom okamžiku.

Uživatelé navštěvují stacionář podle předem naplánované docházky, podle svých individuálních potřeb a zdravotních možností, aby byla vždy dodržena kapacita stacionáře.

Statistické údaje

Stacionář v uplynulém roce navštěvovalo 9 uživatelů z Veselí nad Moravou a dalších obcí ORP Veselí nad Moravou.

Bylo poskytnuto 3 623 osobohodin péče.

Pracovníci na přepočtené úvazky (včetně dohod)

Celkem 3,28

Ekonomické údaje

Náklady 1 763 896,12 Kč

Výnosy 1 763 142,10 Kč

Další údaje + shrnutí roku 2018

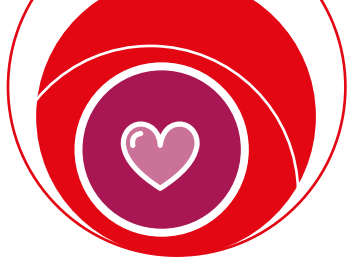
Sociální služby ve stacionáři Toník byly uživatelům poskytovány na základě písemné smlouvy. Služby jsou částečně hrazeny uživatelem dle platného ceníku služeb.

Základní výkony při poskytování sociálních služeb v denním stacionáři:

- pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- poskytnutí stravy: zajištění stravy přiměřené době poskytování služby a odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování,
- výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti,
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím: pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,
- sociálně terapeutické činnosti,
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Mezi aktivity s uživateli ve stacionáři Toník patřily např. činnosti s prvky ergoterapie a arteterapie, hudební činnosti, činnosti s prvky muzikoterapie, tělocvik a pohybová terapie, canisterapie, zooterapie, sebeobsluha, nácvik sociálních dovedností, bazální stimulace, komunikace – verbální, neverbální, alternativní, učení základním hygienickým návykům, rozvíjení a využívání stávajících schopností a dovedností, pomoc při jídle, učení se společenskému chování při stolování, relaxace aj.

V roce 2018 jsme pořádali pro uživatele rozmanité akce. Služba je zahrnuta do střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb města Veselí nad Moravou a Jihomoravského kraje. Pracovníci služby se pravidelně účastní odborných kolegií, seminářů a stáží.



DOMÁCÍ ZDRAVOTNÍ PÉČE

„Čas strávený s nemocným je svatým časem.“

Papež František

Kontakt

Vedoucí střediska: **Jana Žádníková**, vrchní sestra, vedoucí sociálních a zdravotních projektů

Sídlo: **Masarykova 136, 698 01 Veselí nad Moravou**

Telefon: **518 322 213, 608 860 479**

E-mail: **jana.zadnikova@veselinm.charita.cz**

Provozní doba

Po: 7.00 – 15.30

Út: 7.00 – 15.30

St: 7.00 – 17.00

Čt: 7.00 – 15.30

Pá: 7.00 – 15.30

Popis služby.

Posláním charitní ošetrovatelské služby je zajistit odbornou a kvalitní zdravotní službu v domácím prostředí pacientů. Tato péče je plně hrazena z veřejného zdravotního pojištění. Výkony ošetrovatelské služby jsou v domácnostech uživatelů poskytovány nepřetržitě, sedm dní v týdnu v průběhu celého roku včetně sobot, nedělí a svátků.

Cílem je udržení, podpora a navrácení zdraví a uspokojování biologických, psychických a sociálních potřeb, zachování nebo navrácení soběstačnosti, zlepšení mobility, zhojení defektů, snížení rizika vzniku komplikací, zlepšení kvality života, oddálení hospitalizace nebo zkrácení pobytu v nemocnici ve spolupráci s navazujícími službami a rodinou.

Zdravotní péče je poskytována osobám bez omezení věku, na základě indikace praktického lékaře nebo lékaře při propuštění z nemocnice.

Služba zajišťuje

→ aplikaci injekcí, inzulínu, infuzí,



- ➔ odběry biologického materiálu (krve, moči, sputa, stolice),
- ➔ převazy bércových vředů, dekubitů, poranění, popálenin, operačních ran,
- ➔ ošetření a péče o stomie všech druhů,
- ➔ ošetrovatelskou péči o pacienty s PEG, PEJ, se žilním portem, PICC katetrem,
- ➔ cévkování, péče o permanentní katetry, aplikace očistného klyzmatu,
- ➔ měření fyziologických funkcí,
- ➔ zaučení rodinných příslušníků,
- ➔ ošetrovatelskou rehabilitaci, pohybovou edukaci, aktivizaci, kondiční a dechová cvičení.

Statistické údaje

Počet ošetřených pacientů: 625

Počet ošetřujících návštěv: 23 778

Počet zdravotních výkonů: 38 940

Pracovníci na přepočtené úvazky (včetně dohod)

Celkem 10,95

Další údaje

Domácí zdravotní péči poskytujeme v domácnostech občanů ve Vese-
lí nad Moravou, Vnorovech, Bzenci, Těmicích, Syrovíně, Moravském Pís-
ku, Domaníně, Blatnici, Blatničce, Suchově, Kozojídkách, Žeravinách,
Hroznové Lhotě, Lipově, Louce, Tasově, také v Hrubé Vrbce, Javorníku,

Kněždubu, Kozojídkách, Kuželově, Malé Vrbce, Nové Lhotě, Suchově a ve Velké nad Veličkou.

Zdravotní sestry pracovaly v terénu samostatně bez odborného dohledu. Jejich zkušenosti, znalosti, praxe a odborná erudice jsou na vysoké úrovni. Stálý pracovní tým tvořilo 10 kmenových pracovníků. V průběhu roku 2018 byly součástí pracovního týmu 2 zdravotní sestry na dohodu. Společně zajišťovaly kontinuální péči bez přerušení v době dovolených a nemocí.

Ekonomické údaje

náklady 6 006 993,92 Kč

výnosy 6 219 414,95 Kč

Výnos této služby bude použit na rozšíření a modernizaci samotné Domácí zdravotní péče, péče hospicové a ostatních sociálních služeb.





DOMÁCÍ HOSPICOVÁ A PALIATIVNÍ PÉČE

„Každý život, který nám jde naproti, je darem a zaslouží si přijetí, úctu a lásku.“

Papež František

Kontakt

Vedoucí střediska: **Jana Žádníková**, vrchní sestra, vedoucí sociálních a zdravotních projektů

Sídlo: **Masarykova 136, 698 01 Veselí nad Moravou**

Telefon: **518 322 213, 608 860 479**

E-mail: **jana.zadnikova@veselinm.charita.cz**

Provozní doba

Po: 7.00 – 15.30

Út: 7.00 – 15.30

St: 7.00 – 17.00

Čt: 7.00 – 15.30

Pá: 7.00 – 15.30

Popis služby.

Posláním domácí hospicové a paliativní péče je zmírnění utrpení nemocných a zajištění klidného umírání a důstojné přirozené smrti v domácím prostředí v kruhu rodiny a blízkých.

Cílovou skupinu tvoří pacienti v konečném stádiu života.

Služba zajišťuje:

- kvalitní a odbornou péči a pomoc ve spolupráci s týmem registrovaných sester a pečovatelek, praktických lékařů, odborných lékařů, lékařů ambulancí bolesti, psychologa, duchovního a sociálních pracovníků,
- zmírnění bolesti,
- psychickou a tělesnou podporu,
- zlepšení a udržení kvality života,
- zachování lidské důstojnosti,
- podporu umírajících i rodinných příslušníků.



Statistické údaje

Počet ošetřených pacientů: 54

Celkem počet návštěv všech členů týmu: 4837

Počet hodin poskytnuté péče celkem: 2736,25

Pracovníci na přepočtené úvazky (včetně dohod)

Celkem 1,99

Ekonomické údaje

Náklady 1 392 501,26 Kč

Výnosy 1 302 849,86 Kč

Další údaje a shrnutí roku 2018

V rámci domácí hospicové a paliativní péče byla poskytována ošetrovatelská služba až šestkrát denně u těžce nemocných a umírajících pacientů. Frekvenci návštěv indikoval praktický lékař nebo specialista na základě schválení signálního kódu dle potřeb a zdravotního stavu pacienta. Jednalo se převážně o léčbu bolesti, odbornou péči, psychickou podporu a pomoc pacientům a jejich rodinným příslušníkům, zaučení v péči

o nemocné nebo duchovní podporu. Vzhledem k finanční podpoře hospicové péče z Jihomoravského kraje jsme mohli doplnit a rozšířit materiálové a technické vybavení našeho zařízení. Jednalo se o nákup obvazového a zdravotnického materiálu, infuzní roztoky, jednorázové sety, cévky k odsávání a ochranné pracovní pomůcky. Pro ukládání dokumentace byla pořízena nová uzamykatelná kartotéka. Dále jsme mohli z dotací projektu zakoupit elektrická lůžka s příslušenstvím, antidekubitní matrace, kompresory k matracím, chodítka, otočné sedačky na vanu, stolky k lůžkům, skládací infuzní stojany k pohodlnější a bezpečnější přepravě auty k pacientům a plastové boxy na uložení pomůcek k provádění odborných výkonů. Všichni pracovníci v hospicové a paliativní péči absolvovali stáže v Hospici na Sv. Kopečku v Olomouci a semináře a školení na téma hospicová a paliativní péče. S týmem spolupracovníků jsme pomáhali nemocným zvládat složitou životní situaci, tlumit bolest a zmírnit další projevy nemoci, vyrovnat se s nemocí, podpořit pečující rodinu a zachovat kvalitu života umírajících. Naší snahou bylo zajistit komplexnost péče ve všech směrech a naplňovat očekávání pacientů a jejich příbuzných.





REGIONÁLNÍ PŮJČOVNA KOMPENZAČNÍCH A REHABILITAČNÍCH POMŮCEK

„Jak moc dnes svět potřebuje něhu.“

Papež František

Kontakt

Vedoucí střediska: **Helena Komínková**

Sídlo: **Masarykova 136, 698 01 Veselí nad Moravou**

Telefon: **518 322 213, 734 469 819**

E-mail: **pomucky@veselinm.charita.cz**

Provozní doba

Po: 7.00 – 15.30

Út: 7.00 – 15.30

St: 7.00 – 17.00

Čt: 7.00 – 15.30

Pá: 7.00 – 15.30

Popis služby

Charita Veselí nad Moravou nabízí svým pacientům, uživatelům, ale i zájemcům z řad veřejnosti, možnost zapůjčení širokého sortimentu rehabilitačních a kompenzačních pomůcek.

Služba je určena pro osoby se zdravotním a jiným postižením z obcí kraje Jihomoravského a Zlínského.

Půjčovna je nedílnou součástí ošetrovatelské, pečovatelské a asistenční služby, kterou veselská Charita poskytuje. Na skladě má k dispozici široký sortiment pomůcek. Jedná se o elektrická polohovací lůžka, invalidní vozíky, antidekubitní matrace s kompresory, toaletní židle, nástavce na WC, sprchové židle, sedačky na vanu i do vany, stolky k lůžkům, stojací hrazdy, různé typy chodítek atd.

Zájemci o zapůjčení si pomůcky vyzvedávají osobně přímo v budově Charity Veselí nad Moravou. Dovoz, montáž a odvoz elektrického lůžka zajišťují naši zaměstnanci za poplatek. Při montáži lůžka také seznámí klienty s obsluhou a funkcí lůžka.



Tato služba je velmi žádaná a stále roste počet osob, které se na nás obrací o radu a s žádostí o zapůjčení některé z nabízených pomůcek. V péči o nemocné jsou nenahraditelnými pomocníky.

Statistické údaje za rok 2018 :

V roce 2018 využilo služeb půjčovny rehabilitačních a kompenzačních pomůcek 629 osob.

Pracovníci na přepočtené úvazky (včetně dohod)

Celkem 2,03

Ekonomické údaje

Náklady 1 150 539,67 Kč

Výnosy 1 757 368,15 Kč

Další údaje

Každý rok obnovujeme a doplňujeme sortiment pomůcek. V roce 2018 jsme dokoupili elektrická polohovací lůžka, antidekubitní matrace, WC židle, vysoká chodítka s oporou předloktí, speciální pomůcky pro manipulaci s imobilními pacienty, které se nám v praxi velmi osvědčily. Proběhla revize a bezpečnostně technická kontrola všech přístrojů a pomůcek firmou „Krásný“.

Všem zájemcům a uživatelům poskytneme informace k rehabilitačním a kompenzačním pomůckám, dále informujeme o možnostech a postupech k získání vlastních rehabilitačních a kompenzačních pomůcek. Rehabilitační a kompenzační pomůcky jsou půjčovány za úhradu dle platného ceníku (www.veselinm.charita.cz).





LÉKÁRNA SV. LUKÁŠE

*„Když umíme potěšit ty, kteří trpí, jsme schopni pomáhat tvořit lepší svět.“
Papež František*

Kontakt

Vedoucí lékárny: **Mgr. Lucie Rybecká**

Sídlo: **Masarykova 136, 698 01 Veselí nad Moravou**

Telefon: **518 324 600**

E-mail: **lekarna@veselinm.charita.cz**

Otevírací doba

Po: 8.00 – 17.00

Út: 8.00 – 17.00

St: 8.00 – 17.00

Čt: 8.00 – 17.00

Pá: 8.00 – 17.00

So: od listopadu 2018 provoz dočasně zrušen

Popis činnosti

Lékárna sv. Lukáše je lékárnou základního typu, situovanou v centru města s dobrou dostupností. Přístup do lékárny je bezbariérový. V její blízkosti se nachází městské parkoviště a v případě nutnosti je možný krátkodobý vjezd do areálu Charity. Lékárenská péče je zabezpečena ve všední dny od 8:00 do 17:00 hodin.

Lékárna sv. Lukáše nabízí široký sortiment léčiv, potravinových doplňků, čajů, kojeneckých výživ, ortopedické obuvi a zdravotnických pomůcek. V případě individuálních potřeb pacientů je kolektiv lékárny schopen zajistit přípravu většiny léčivých přípravků. Též nabízí poradenství v oblasti samoléčení či odbornou konzultaci, týkající se lékového profilu pacienta. V lékárně je možno platit platebními kartami a některými druhy poukázek. Pro zkvalitnění poskytovaných služeb jsou k dispozici vlastní dárkové poukázky v různých finančních hodnotách.

Stálí zákazníci lékárny mohou získat zdarma vedení zákaznické karty, která přináší možnost finančního zvýhodnění, kvalitnější kontroly lékových



interakcí a kontroly vhodnosti předepsaných léčiv. Kartu vystavíme v lékárně bez poplatku.

Lékárna sv. Lukáše ve Veselí nad Moravou a Výdejna sv. Alžběty ve Vnořovech jsou zapojeny do sítě Alphega lékáren. Tato síť vznikla v roce 2001 ve Francii a sdružuje nezávislé lékárny v šesti zemích Evropy (Itálie, Francie, Španělsko, Velká Británie, Německo a ČR). Projekt podporuje distributor léčiv Alliance Healthcare.

Naším zákazníkům je k dispozici každý měsíc akční leták, kde jsou nabízeny produkty za zvýhodněnou cenu. Zvláštní finanční bonus navíc mohou získat na zákaznickou kartu. Informace o nejlepších nabídkách Alphega lékárny je možno zjistit i na internetu na webových stránkách www.alphega-lekarna.cz



VÝDEJNA LÉKŮ SV. ALŽBĚTY

„Sebe jsi dostal pro to, abys měl druhým co nabídnout“

Pavel Kosorin

Kontakt

Vedoucí výdejny: **Mgr. Lucie Rybecká**

Sídlo: **Hlavní 680, 696 61 Vnorovy**

Telefon: **518 328 398**

E-mail: **vydejna.vnorovy@veselinm.charita.cz**

Otevírací doba

Po: 8.00 – 16.00

Út: 8.00 – 16.00

St: 8.00 – 16.00

Čt: 8.00 – 17.30

Pá: 8.00 – 14.30

Popis činnosti

Odloučeným pracovištěm Lékárny sv. Lukáše je Výdejna léků sv. Alžběty ve Vnorovech, která slouží zejména místním občanům. Nabízí základní sortiment léčiv i potravinových doplňků a také akčního zboží za zvýhodněnou cenu dle platných letáků. I zde je možné využít zákaznickou kartu.

Z provozních důvodů je Výdejna léků sv. Alžběty od května 2018 dočasně uzavřena.

Pracovníci lékárny a výdejny na přepočtené úvazky (včetně dohod)

Celkem 5,55

Ekonomické údaje

Náklady 12 253 977,89 Kč

Výnosy 11 970 888,69 Kč

Další údaje

Provozní hospodářský výsledek vykázal ztrátu ve výši hodnoty odpisů, tudíž nezatěžuje nijak hospodaření organizace jako celku. Tato ztráta je kryta ze zisku minulých období. Pro organizaci je důležitá provázanost se službami ošetrovatelskou a pečovatelskou a zachování pracovních míst v tomto zařízení.





HUMANITÁRNÍ POMOC A PRÁCE S DOBROVOLNÍKY

„Kdyby každý z nás vykonal každý den skutek milosrdenství, nastala by ve světě revoluce.“

Papež František

Kontakt:

Kristina Komoňová – telefon: 731 626 081

Lenka Kolečáková – telefon: 518 326 227

Petr Tomeček – telefon: 518 326 016

Sídlo: Masarykova 136, 698 01 Veselí nad Moravou

Email: veselinm.charita.cz

Popis služby

Posláním služby je poskytování materiální a přímé pomoci lidem v nouzi u nás i v zahraničí. Služba je poskytována osobám v nouzi. Nouze může být způsobena důsledkem mnoha příčin: nemoc, stáří, živelné katastrofy, nedostatečné zabezpečení základních životních potřeb z důvodu hmotné nouze (výživy, ošacení, bydlení). Může souviset se sociálním znevýhodněním pro dlouhodobou nezaměstnanost, se ztrátou rodiny, partnera, atd. Pro všechny tyto situace je charakteristické, že je člověk již nedokáže řešit vlastními silami, ani za pomoci své rodiny a místní komunity.

Okruh osob, kterým je služba poskytována:

V rámci tohoto projektu je poskytována pomoc několika skupinám uživatelů:

- lidem bez přístřeší (poskytujeme základní potraviny, jízdenku na vlak, oblečení, obuv),
- lidem v obtížné finanční a materiální situaci (poskytujeme materiální pomoc formou nákupu potravin, vybavení, materiálu na opravy, úhradu stravného apod. Tato pomoc je financována převážně z prostředků Tříkrálové sbírky nebo Postní almužny),
- lidem mimo územní působnost Charity Veselí nad Moravou (zprostředkováváme finanční a materiální prostředky od dárců, např. dary obětí zemětřesení, povodní a dalších živelných katastrof).

V souvislosti s potravinovou pomocí jsme nadále spolupracovali s Potravinovou bankou v Olomouci v rámci pomoci FEAD a POMPO, také s Potravinovou bankou v Brně (přímé závozy potravin z této banky do našich skladových prostor). Již pravidelně se zapojujeme do sbírky potravin ve spolupráci s obchodním domem Kaufland. Také ve spolupráci s obchodním domem Billa byl předán výtěžek sbírky rodině stížené požárem v bytě. Proběhla sbírka školních pomůcek, sbírka dek a spacáků.



TŘÍKRÁLOVÁ SBÍRKA

Také v tomto roce se uskutečnila tradiční Tříkrálová sbírka na pomoc lidem v nouzi u nás i v zahraničí a na podporu charitního díla. Tříkráloví koledníci přinášeli lidem radost a koledovali pro ty nejpotřebnější, kteří se nacházejí v těžké životní situaci. Na sbírce se aktivně podílelo přibližně 540 koledníků, vedoucích a dalších dobrovolníků. Celkový vykoledovaný finanční výtěžek v oblasti působnosti Charity Veselí nad Moravou v roce 2018 činil 1.000.270,00 Kč.

Děkujeme všem dárcům za jejich důvěru a podporu charitního díla, skrze kterou můžeme pomáhat těm nejpotřebnějším, kteří se ocitli v nouzi a těžké životní situaci. Velké poděkování patří všem, kteří sbírku pomohli uskutečnit, vedoucím skupinek a koledníkům, kteří věnovali svůj volný čas, aby pomohli těm, kteří si sami pomoci nemohou.

Využití Tříkrálové sbírky

V roce 2018 jsme v našem regionu vykoledovali částku 1.000.270,00 Kč. Tato částka byla navýšena o DMS a peníze, které byly zaslány na účet Tříkrálové sbírky. Celková částka je tedy 1.033.858,67 Kč.

OBEC	VYKOLEDOVÁNO
Nová Lhota	21.468,00
Hrubá Vrbka	19.498,00
Malá Vrbka	6.140,00
Kuželov	13.536,00
Velká nad Veličkou	74.907,00
Javorník	23.052,00
Kněždub	37.421,00
Hroznová Lhota	39.545,00
Kozojídky	21.068,00
Tasov	15.437,00
Žeraviny	9.450,00
Moravský Písek	51.040,00
Blatnice pod Svatým Antonínkem	83.251,00
Blatnička	19.800,00
Veselí nad Moravou	274.250,00
Louka	36.990,00



Suchov	14.684,00
Lipov	74.521,00
Vnorovy	136.255,00
Tvarožná Lhota	27.957,00
Celkem	1.000.270,00 Kč

Díky tomuto výtěžku jsme podpořili:

- ➔ Lidi bez domova a jejich potřeby (částkou 10.000,00 Kč)
- ➔ Centrum pro rodinu ve Veselí nad Moravou (částkou 30.000,00 Kč)
- ➔ Rodiny s dětmi a lidi v nouzi (částkou 150.000,00 Kč)
- ➔ Rozšíření zázemí Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi a poradny (částkou 407.831,10 Kč)

Zbylou část peněz využila Arcidiecézní Charita Olomouc a Charita ČR na své sociální projekty, např. humanitární pomoc do zahraničí (podrobně na www.acho.charita.cz).

POSTNÍ ALMUŽNA

Nezáleží na tom, zda konáme velké nebo malé věci, ohromující nebo nepatrné, ale jen na lásce, s níž je provádíme.

Jan XXIII.

Postní dobu obohatila možnost návratu k starobylé postní tradici, almužně. Tato dobrovolná duchovní formace věřících se koná od roku 2009 z pověření České biskupské konference. Peníze za požitky, které si lidé během postu odřekli, vložili do papírové pokladničky. Získané prostředky byly použity na pomoc potřebným u nás i v zahraničí.

Výsledky postní almužny v jednotlivých farnostech:

Veselí nad Moravou	39.709,00 Kč
Lipov	5.194,00 Kč
Kněždub	8.200,00 Kč
Hroznová Lhota	25.030,00 Kč
Moravský Písek	3.500,00 Kč
Blatnice pod Sv. Ant.	8.535,00 Kč
Kuželov	3.200,00 Kč
Vnorovy	9.797,00 Kč
Velká nad Veličkou	5.808,00 Kč
Suchov	8.034,00 Kč
Nová Lhota	6.931,00 Kč
Celkem	123.938,00 Kč

Využití postní almužny

Salesiánské středisko v Bulharsku – dostavba školy **50.000,00 Kč**

Přímá pomoc lidem v nouzi **73.938,00 Kč**

Celkem 123.938,00 Kč

DOBROVOLNÍCI

Naše služby by mnohdy nebyly možné bez obětavé pomoci dobrovolníků. V roce 2018 se dobrovolníci zapojili do projektů humanitární pomoci jako koledníci a vedoucí skupin Tříkrálové sbírky i jako členové komise pro rozdělování pomoci. Pomáhali také při prezentaci Charity Veselí nad

Moravou na veřejnosti. Akreditovaného dobrovolníka Ministerstvem vnitra máme ve Stacionáři Toník, je jím certifikovaná canisterapeutka. Dva dobrovolníci se ochotně zapojili do služby jako doprovod zájemců z řad veřejnosti o nedělní bohoslužby ve Veselí nad Moravou. Další dobrovolnickou službou bylo doučování dětí v rámci sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi.

ADOPTCE NA DÁLKU

Charita zprostředkovává lidem, kteří se chtějí na projektu Adoptce na dálku podílet, informace a konkrétní adresy dětí, které je možno „sponzorovat“, tj. přispívat na jejich výživu a vzdělání. Jde o děti z rozvojových zemí, např. Indie nebo Ukrajiny. Sponzor dítěte se zavazuje poskytnout na vzdělání a výživu dítěte stanovený finanční obnos. Jeho výše se pohybuje v závislosti na zemi, odkud dítě pochází, kolem 7.000 Kč za rok. Setkáváme se i s případy, kdy se na sponzorování dítěte dohodnou např. skupiny spolupracovníků, společenství rodin či mládeže. Také pracovníci naší organizace podporují dvě děti z Ukrajiny. Chlapce Ivana a dívku Anastasiu.

Přehled dalších aktivit Charity Veselí nad Moravou v roce 2018

Tříkrálová sbírka

Leden

Proběhl další ročník Tříkrálové sbírky, do které se zapojilo na 500 dobrovolníků.

Odměna pro tříkrálové koledníky

Únor

Tříkráloví koledníci měli možnost shlédnout pohádku „Ferdinand“ v kině ve Veselí nad Moravou, jako odměnu za tříkrálové koledování.

Přednáška „Právní otázky ve stáří“

proběhla v rámci projektu „Péče o pečující“ na Panském dvoře ve Veselí nad Moravou. Přednášejícím byl právník JUDr. PhDr. Petr Kolář Ph.D, který účastníkům přednášky objasnil základní instituty dědického práva.

Mezinárodní Den rodiny

Již tradičně se uskutečnil na Panském dvoře. Na stanovišti Charity jsme měřili tlak, byly připraveny hry pro děti a také výborné vafle.

Pohádkový les

Byl připraven pro děti v zámeckém parku u příležitosti Mezinárodního dne dětí. Na stanovišti Charity děti poznávaly zdravotnické pomůcky a také si vyzkoušely obvazování zraněného.

Pouť na Svatý Hostýn

Pouť pro starší a nemocné se uskutečnila začátkem června. Vypravili jsme dva autobusy a poutníky doprovázel pan děkan Václav Vrba.

Den Charity

U příležitosti svátku sv. Vincence z Pauly jsme prožili Den Charity. V rámci oslav jsme prezentovali naše služby u obchodního domu Kaufland ve Veselí nad Moravou. Pracovníci Charity měřili zájemcům krevní tlak a rozdávali propagační materiály.

Výstava „Pomoc lidem v nouzi“

Uspořádali jsme výstavu fotografií s názvem „Radost z lásky“ v prostorách městského úřadu ve Veselí nad Moravou. Fotografie zachycovaly jak naše pracovníky při práci s uživateli, tak i společné chvíle při různých příležitostech.

Přednáška „Úskalí v pomáhání druhým“

V rámci projektu „Péče o pečující“ jsme uspořádali v řadě již druhou přednášku. Tentokrát byla přednášející PhLic. Kateřina Lachmanová ThD. a hovořila o tom, na co je potřeba si dávat pozor při tom, když pečujeme o druhé.

Prezentace kompenzačních pomůcek

Pracovníci firmy DMA si připravili prezentaci zdravotnických a kompenzačních pomůcek pro širokou veřejnost. Akce se uskutečnila opět v rámci projektu „Péče o pečující“.

Výroba a prodej adventních věnců

Na začátku adventní doby vyrábějí pracovníci a dobrovolníci Charity Veselí nad Moravou adventní věnce. Ty jsou dále prodávány v kostelích či v sídle charity ve Veselí nad Moravou. Výtěžek z prodeje věnovali pracovníci a dobrovolníci jako dar na podporu charitního díla.



Spolupráce s Církevní základní školou

Církevní základní škola ve Veselí nad Moravou každoročně pořádá předvánoční jarmark. Výtěžek z tohoto jarmarku byl použit na zakoupení rehabilitačních pomůcek do stacionáře Toník. Žáci z žákovského parlamentu slavnostně předali dárky uživatelům stacionáře Toník.

Aktivizační program na domě s pečovatelskou službou v Lipově

Jedná se o pravidelné měsíční setkávání seniorů. Cílem aktivizačních programů je udržení a zlepšení psychického stavu seniorů, procvičování koncentrace, jemné motoriky, paměti, rozvoj kreativity, zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, nabídka duchovních aktivit a příspěvek ke zvyšování kvality života seniorů. Aktivizace je realizována skupinově v domě s pečovatelskou službou v Lipově. Na přípravě tohoto programu se podílela pastorační asistentka spolu se sociálními pracovníci. Zájemci si mohli vyrobit např. různé dekorace, zápichy do květináčů a jiné. Již tradicí se stal každoroční táborák se společným posezením, občerstvením, hudbou a zpěvem. V rámci aktivizačního programu podáváme malé občerstvení, kávu, čaj, zákusek. Pro zájemce je také setkání příležitostí ke společné modlitbě.

SPOLUPRÁCE CHARITY S CÍRKVÍ

Charita Veselí nad Moravou jako církevní organizace aktivně spolupracuje s jednotlivými farnostmi a kněžími děkanátu Veselí nad Moravou. Pan děkan se pravidelně účastní schůzek pracovníků Charity a provází je duchovním zamyšlením a modlitbou. Je také k dispozici všem zaměstnancům k osobním pohovorům. Vždy jedenkrát za rok pro nás připravuje duchovní obnovu na faře. Zaměstnanci Charity se účastní mší svatých, např. při příležitosti svátku sv. Vincence, patrona moderní charitativní služby, je za pracovníky a klienty Charity sloužena mše svatá. Kněz nás doprovází také při charitních poutích pořádaných jak pro zaměstnance, tak i pro starší a nemocné osoby. Významnou podporu ze strany kněží cítíme při organizaci Tříkrálové sbírky a Postní almužny. Bez spolupráce s farnostmi by se tyto sbírky uskutečňovaly velmi obtížně. Také velká řada dobrovolníků pochází z členů farních společenství. Pomáhají při tříkrálové sbírce, práci s klienty, jako členové pracovních skupin, Rady Charity a při plnění dalších úkolů vyplývajících z poslání Charity. V kostelích probíhá každoročně sbírka „na Charitu“, jež je určena diecéznímu středisku (Arcidiecézní charitě Olomouc), které poskytuje Charitám cennou pomoc při výkonu jejich poslání.

Arcidiecézní charita Olomouc zastoupená jejím ředitelem, panem Václavem Kepřtem, např. řídí činnost odborných kolegií a pracovních skupin, napomáhá výměně zkušeností mezi Charitami a také zastupuje jednotlivé Charity a jejich zájmy při jednáních zejména na krajské a celostátní úrovni. Významnou pomocí pro naši činnost jsou aktivity P. Bohumíra Vitáska, prezidenta Arcidiecézní Charity Olomouc. Ten se stará především o udržení katolické identity Charity, jejímž nejvýznamnějším rysem je nerozlučitelné propojení odbornosti a formovaného srdce, jinými slovy odborných a lidských kvalit pracovníků Charity. Za tímto účelem navštěvuje Charity, pořádá duchovní obnovy, má kontakt s kněžími ve farnostech, kde působíme. Metodicky vede pastorační asistenty v jednotlivých Charitách celé arcidiecéze.

Součástí charitních služeb je také práce pastorační asistentky. Pastorační asistenti jsou zaměstnanci arcibiskupství a jsou na jednotlivé Charity delegováni a náklady na jejich činnost hradí arcibiskupství. Jejich hlavním úkolem je pastorační působení mezi pracovníky a klienty. Klienti všech středisek mají možnost osobních rozhovorů s pastorační asistentkou. Pastorační asistent také zajišťuje pro klienty Charity různé přednášky či programy, týkající se křesťanské, kulturní i historické tematiky a také se snaží zapojit klienty charitních služeb do různých výtvarných a jiných aktivizačních programů. Pastorační asistent usnadňuje zájemcům kontakt s knězem.



Závěrečné slovo

Vážené čtenářky, vážení čtenáři, ocitli jsme se na konci výroční zprávy Charity Veselí nad Moravou. Výroční zprávu nelze zakončit jinak než poděkováním všem, kteří Charitě Veselí nad Moravou pomohli při uskutečňování jejího poslání. Mám zde na mysli pracovnice a pracovníky, kteří pracují přímo v terénu, ty kteří jim vytváří zázemí, dobrovolníky, kněze ve farnostech, lékaře, členy rady, instituce jako obce, města, Jihomoravský kraj či Ministerstvo práce a sociálních věcí, dárce a ty, kteří za nás prosí v modlitbě. Není možné zde všechny vyjmenovat. Ke katolické víře patří jistota, že i sebemenší dobrý skutek Bůh odmění a že Bůh se nedá ve své velkorysosti ničím a nikým zahanbit. Jeho odměna vždy mnohonásobně převýší hodnotu toho, co mu dáváme. Přeji Vám, aby Vás tato jistota odměny za vše dobré, co jste udělali ve prospěch slabých a trpících provázela při Vašem veškerém konání a posuzování životních okolností a osobních rozhodnutí.

Petr Kolařík, ředitel

Podporují nás

Seznam dárců 2018

p. Bukovský, p. Řiřicová, p. Koutná, p. Kolaciová, p. Krepčíková, p. Holková, p. Břečková, p. Tomečková, p. Nožičková, p. Strouhal, p. Ingrová, p. Kazíková, p. Hanák, p. Svinka, p. Fridrich, p. Bílek, p. Machalík, p. Tillich, p. Štípská, p. Potěšilová, p. Pšurná, p. Kočišová, pracovníci Charity Veselí nad Moravou, žáci CZŠ a ostatní anonymní dárci.



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY



Blatnice
pod Sv. Ant.



Blatnička



Hroznová
Lhota



Hrubá
Vrbka



Javorník



Kněždub



Kozojídky



Kuželov



Lipov



Louka



Malá Vrbka



Moravský
Písek



Radějov



Strážnice



Suchov



Tasov



Tvarožná
Lhota



Velká nad
Veličkou



Vnorovy



Žeraviny



Nová Lhota



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Evropská unie
Fond evropské pomoci nejchudším osobám
Operační program potravinové a materiální pomoci

Za mediální podporu a pomoc při propagaci děkujeme:

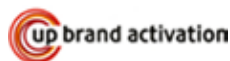


Spolupracují s námi :



Základní škola
a
praktická škola
Veselí nad Moravou,
příspěvková organizace

Sponzoři:



VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

VZZ dle 604/2003 Sb. ve znění po r. 2016

Obchodní firma nebo název účetní jednotky

Charita Veselí nad Moravou

k. 31.12.2018

Od 1.1.2018 Do 31.12.2018

v tisících Kč

IČ: 44163967

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky

U. Masarykova 136

Veselí nad Moravou

698 01

otisk podacího razítka

Číslo řádku	VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY	Sběžné období		
		Hlavní	Hospodářská	Celkem
A. I.	Náklady	28 329	13 506	41 835
A. II.	Spotřeba materiálu a nákupní služby	4 078	9 662	13 940
A. III.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neakutivních dotací	2 602	285	2 887
2.	Prodané zboží		9 232	9 232
3.	Opisy a udržitelnost	331	62	393
4.	Náklady na cestování	77	3	80
5.	Náklady na reprezentaci	42	2	44
6.	Ostatní služby	1 026	278	1 304
A. IV.	Změna stavu zásob vlastní činnosti a aktivace			
A. V.	Změna stavu zásob vlastní činnosti			
7.	Aktivace materiálu, zboží a vnitřní organizačních služeb			
8.	Aktivace dlouhodobého majetku			
A. VI.	Ostatní náklady	23 130	3 183	26 313
A. VII.	Mzdové náklady	16 914	2 322	19 236
11.	Základní mzdy a platy	5 600	773	6 373
12.	Ostatní mzdy a platy	67	10	77
13.	Základní sociální náklady	453	69	522
14.	Ostatní sociální náklady	96	9	105
A. VIII.	Daně a poplatky	51	7	58
A. IX.	Daně a poplatky	51	7	58
A. X.	Ostatní náklady	305	163	468
A. XI.	Smluvní pokuty, úroky z prodání, ostatní pokuty a penále			
17.	Odpa neobdobných pohledávek			
18.	Nákladové úroky			
19.	Kursová ztráta			
20.	Dary			
21.	Marža a škody		8	8
22.	Jiné ostatní náklady			
A. XII.	Odpa, prodání majetku, tvorba a použití rezerv a opravných položek	305	155	460
A. XIII.	Odpa dlouhodobého majetku	765	252	1 017
24.	Prodaný dlouhodobý majetek			
25.	Prodané cenné papíry a podíly			
26.	Prodaný materiál			
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek			
A. XIV.	Prostředky čerpání			
A. XV.	Prostředky čerpání a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami			
A. XVI.	Dar z příjmy		39	39
A. XVII.	Dar z příjmy		39	39
28.	Náklady celkem	28 329	13 506	41 835
B.	Výnosy	28 226	13 680	42 106
B. I.	Provozní dotace	15 998		15 998
B. II.	Provozní dotace	15 998		15 998
B. III.	Příjmy příspěvků	308		308
B. IV.	Příjmy příspěvků zúčtované mezi organizačními složkami			
3.	Příjmy příspěvků (dar)	308		308
4.	Příjmy členské příspěvků			
B. V.	Tříby ze vlastní výroby a ze zboží	11 415	13 830	25 245

Označ.	VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY	Číslo řádku	Běžné období			
			Hlavní	Hospodářská	Celkem	
B. IV.	Ostatní výnosy	B.IV.1+...+B.IV.4	048	505	50	555
B. IV. 5.	Směnné pokuty, úroky z prodávání, ostatní pokuty a penále	účet 047, 042	049			
6.	Platby za odložené pohledávky	účet 043	050			
7.	Výnosové úroky	účet 044	051		1	1
8.	Kursové zisky	účet 045	052			
9.	Zúčtování fondů	účet 046	053			
10.	Jiné ostatní výnosy	účet 048	054	505	49	554
B. V.	Tržby z prodeje majetku	B.V.1+...+B.V.4	055			
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a finančního majetku	účet 052	056			
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	účet 053	057			
13.	Tržby z prodeje materiálu	účet 054	058			
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	účet 055	059			
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	účet 057	060			
	Výnosy celkem	061	28 226	13 880	42 106	
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	B. - B.11 - A.VII.a + C. 8.	062	-103	413	310
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	B. - A + D. 8.	063	-103	374	271

Okamžik sestavení: 5.6.2019		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky:	
Právní forma účetní jednotky:	církvní právnická osoba	Mgr. Ing. Petr Kolářik, Ph.D. 	
Předmět činnosti nebo účel	Ostatní ambulantní nebo terénní sociální služby j. n.		



ROZVAHA

ROZVAHA dle 554/2002 Sb. ve znění pro rok 2018

Obchodní firma nebo název účetní jednotky

Charita Veselí nad Moravou

k. 31.12.2018

v tisících Kč

4 4 1 6 3 9 6 7

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky

tr. Masarykova 136

Veselí nad Moravou

698 01

otisk podacího razítka

Číslo účtu	AKTIVA	Číslo řádku	Účetní období	
			stav k prvnímu dni	k poslednímu dni
A.	Dlouhodobý majetek celkem	001	6 953	7 921
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	002	121	121
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	003		
2.	Softwar	004		
3.	Ocenitelná práva	005		
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	006	121	121
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	007		
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	008		
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	009		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	010	17 103	19 089
A. II. 1.	Proveny	011	160	824
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	012	61	61
3.	Stavby	013	8 255	8 374
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	014	8 220	7 248
5.	Přístavky celků hmotných prostředků	015		
6.	Doplnění přístavků a jejich skupiny	016		
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	017	633	633
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	018		
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	019	1 619	1 829
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	020	155	130
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	021	10	
A. III. 1.	Podíly - základní nebo ovládací osoba	022		
2.	Podíly - podílný vliv	023		
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	024		
4.	Zálohy organizačním složkám	025		
5.	Ostatní dlouhodobé zálohy	026		
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	027	10	
A. IV.	Opisovky k dlouhodobému majetku celkem	028	-10 281	-11 299
A. IV. 1.	Opisovky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	029		
2.	Opisovky k softwaru	030		
3.	Opisovky k ocenitelným právům	031		
4.	Opisovky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	032	-121	-121
5.	Opisovky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	033		
6.	Opisovky ke stavbám	034	-4 933	-5 218
7.	Opisovky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	035	-4 594	-5 327
8.	Opisovky k přístavkům celků hmotných prostředků	036		
9.	Opisovky k základnímu stavu k lidovým zvířatům	037		
10.	Opisovky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	038	-633	-633
11.	Opisovky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	039		
B.	Krátkodobý majetek celkem	040	12 237	10 698
B. I.	Zálohy celkem	041	1 426	1 216
B. I. 1.	Materiál na skladě	042	63	70
2.	Materiál na cestě	043		

Označ.	AKTIVA	číslo řádku	Účetní období	
			stav k prvnímu dni	k poslednímu dni
3.	Nedokončená výroba	účet 121	044	
4.	Problemy vlastní výroby	účet 122	045	
5.	Výrobky	účet 123	046	
6.	Matěří a ostatní zvířata a jejich skupiny	účet 124	047	
7.	Zboží na skladě a v prodávacích	účet 130	048	
8.	Zboží na cestě	účet 138	049	
9.	Poskytnuté zálohy na zboží	účet 314	050	
B. B.	Pohledávky celkem	B. B. 1. - 48. B. A.	051	
B. B. 1.	Odběratelé	účet 311	052	
2.	Směnky k inkasu	účet 312	053	
3.	Pohledávky ze zastavení cenné papíry	účet 313	054	
4.	Poskytnuté provozní zálohy	účet 314 - 1. B.	055	
5.	Ostatní pohledávky	účet 315	056	
6.	Pohledávky za zaměstnanci	účet 316	057	
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	účet 326	058	
8.	Ostatní příjmy	účet 341	059	
9.	Ostatní příjmy daní	účet 342	060	
10.	Ostatní příjmy hodnoty	účet 343	061	
11.	Ostatní daně a poplatky	účet 345	062	
12.	Náklady na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	účet 346	063	
13.	Náklady na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků	účet 348	064	
14.	Pohledávky za společnými sdruženími ve společnostech	účet 356	065	
15.	Pohledávky z peněžních termínových operací a špič	účet 373	066	
16.	Pohledávky z vyřazených důhopisů	účet 375	067	
17.	Jiné pohledávky	účet 379	068	
18.	Obchodní účty aktivní	účet 386	069	
19.	Opravní příloha k pohledávkám	účet 381	070	
B. B.	Krátkodobý finanční majetek celkem	B. B. 1. - 48. B. A.	071	
B. B. 1.	Pendlovní prostředky v pokladně	účet 211	072	
2.	Cenné	účet 213	073	
3.	Pendlovní prostředky na účtech	účet 221	074	
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	účet 231	075	
5.	Dokladové cenné papíry k obchodování	účet 250	076	
6.	Ostatní cenné papíry	účet 256	077	
7.	Peníze na cestě	účet 261	078	
B. IV.	Jiné aktiva celkem	B. IV. 1. - 48. B. A.	079	
B. IV. 1.	Náklady příštích období	účet 381	080	
2.	Příjmy příštích období	účet 385	081	
	AKTIVA CELKEM	A. B.	082	

Označ.	P A S I V A	Číslo řádku	Účetní období	
			stav k prvnímu dni	k posledního dni
A.	Vlastní zdroje celkem	A.1 + ... + A.8	001	15 582 15 508
A.1.	Základní celkem	A.1.1 + ... + A.1.5	002	3 447 3 102
A.1.1.	Vlastní jmění	účet 901	003	2 182 2 173
2.	Fondy	účet 911	004	1 285 929
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	účet 921	005	
A.2.	Výsledek hospodaření celkem	A.2.1 + ... + A.2.3	006	12 135 12 406
A.2.1.	Účet výsledku hospodaření	účet 990	007	XXXXXXXXXXXXX 271
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	účet 991	008	22 XXXXXXXXXXXXXXX
3.	Nemohutný zisk, neuhrazená ztráta minulých let	účet 992	009	12 113 12 135
B.	Celí zdroje celkem	B.1 + ... + B.14	010	3 608 3 311
B.1.	Rozsahy celkem	B.1.1 + ... + B.1.3	011	
B.1.1.	Rozsahy	účet 941	012	
B.11.	Dlouhodobé závazky celkem	B.1.1 + ... + B.1.3	013	
B.11.1.	Dlouhodobé úvěry	účet 951	014	
2.	Výběné dlouhodobé	účet 952	015	
3.	Závazky z pronájmu	účet 954	016	
4.	Příjaty dlouhodobé zálohy	účet 955	017	
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	účet 958	018	
6.	Dodatečné úchy pasivní	účet 959	019	
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	účet 959	020	
B.11.	Krátkodobé závazky celkem	B.1.1 + ... + B.1.3	021	3 541 2 955
B.11.1.	Dodatečné	účet 921	022	1 087 532
2.	Směnky k úhradě	účet 922	023	
3.	Příjaty zálohy	účet 924	024	105 111

Označ.	PASIVA	Bila řádku	Účetní období	
			stav k prvnímu dni	k poslednímu dni
4.	Ostatní závatky	006 375	15	17
5.	Zaměstnanci	006 376	1 240	1 246
6.	Ostatní závatky vůči zaměstnancům	006 377		
7.	Závatky k inkluzivní sociálnímu zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	006 378	673	713
8.	Ověř z příjmů	006 379		
9.	Ostatní přírůb daní	006 380	106	129
10.	Ověř z přírůb hodnoty	006 381		30
11.	Ostatní daní a poplatky	006 382	5	32
12.	Závatky ze vztahu k státnímu rozpočtu	006 383	260	59
13.	Závatky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávných celků	006 384		8
14.	Závatky z upravených nespáčených cenných papírů a podílů	006 385		
15.	Závatky ke společníkům sdružením ve společnosti	006 386		
16.	Závatky z prvních termínovaných operací a opcí	006 387		
17.	Jiná závatky	006 388	47	31
18.	Krátkodobé úvěry	006 389		
19.	Státní úvěry	006 390		
20.	Výstřední krátkodobé dluhopisy	006 391		
21.	Vlastní dluhopisy	006 392		
22.	Ostatní účty pasivní	006 393	3	47
23.	Ostatní krátkodobé finanční vypořádání	006 394		
B. IV	Jiná pasiva celkem	006 395	67	356
B. IV. 1.	Výdaje přílohů období	006 396	66	113
2.	Výnosy přílohů období	006 397	1	243
	PASIVA CELKEM	A. 18	19 190	18 619



Okamžik sestavení: 5.6.2019		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky:	
Právní forma: církevní právnická osoba		Mgr. Ing. Petr Kolařík, Ph.D.	
Účetní jednotka:			
Předmět činnosti nebo účel:			
Ostatní ambulantní nebo terénní sociální služby j. n.			

Příloha k účetní závěrce k rozvahovému dni 31. 12. 2018 sestavená na základě osnovy dané § 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Právní subjektivita a informace o účetní jednotce

Název účetní jednotky	Charita Veselí nad Moravou	
Sídlo účetní jednotky	Masarykova 136, 698 01 Veselí nad Moravou	
Identifikační číslo	44163967	
Právní forma účetní jednotky	Církevní právnická osoba	
Předmět činnosti a účel vzniku	charitativní a humanitární činnost, sociální služby, zdravotnické služby - domácí péče, paliativní péče, doplňková činnost související s hlavní činností, provozování hospodářských služeb, lékárna s výdejnou léčiv, regionální půjčovna pomůcek	
Rozvahový den nebo jiný okamžik, k němuž se účetní závěrka sestavuje	31. 12. 2018	
Vznik právní subjektivity		16. 05. 1991
Místo registrace		Ministerstvo kultury ČR
Číslo registrace		8/1-02-725/1996 ze dne 30. 10. 1996
Statutární orgán	ředitel	Ing., Mgr. Petr Kolařík, Ph.D.
Rada Charity	předseda	Ing. Radek Hořák
	členové	Mgr. Zlata Motýčková Ing. Jiří Bílek MUDr. Josef Tillich MUDr. Eva Bezděková
Organizační jednotky s právní subjektivitou účetní jednotka nemá.		

Účetní jednotka není zřízena za účelem zisku.

Zřizovatelem je **Mons. Jan Graubner – arcibiskup olomoucký**

Základní údaje:

Účetní období	kalendářní rok	
Použité účetní metody	Účetní jednotka se řídí Zákonem o účetnictví č. 563/1991 Sb. a Českými účetními standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 504/2002 Sb.	
Způsob zpracování účetních záznamů	účetní záznamy jsou zpracovávány na software firmy VEMA a. s. Brno	
Způsob a místo úschovy účetních záznamů	Na každý účetní případ je vystaven účetní doklad nebo souhrnný účetní doklad pro více účetních případů, účetní doklady jsou následně zaznamenány do elektronické podoby. Účetní záznamy v písemné i elektronické formě jsou archivovány dle platných zákonů a vyhlášek. Originální účetní doklady jsou průběžně ukládány v sídle organizace, účetní záznamy jsou archivovány na datovém médiu v sídle organizace.	
Způsob ocenění významných složek majetku	zásob nakupovaných a vytvořených vlastní činností	Zásoby účtovány: - způsobem A - evidence zásob, zboží na skladech lékárny a výdejny, pohonné hmoty - způsobem B - evidence zásob, kancelářský materiál, čisticí prostředky, zdravotnický materiál ošetř. služby. Výdej zásob ze skladu je účtován: - pořizovacími cenami metodou FIFO, zboží a materiál na skladě lékárny a výdejny - průměrnými cenami – pohonné hmoty, zdravotnický materiál ošetř. služby, ostatní materiál. Ocenění zásob: - oceňování nakupovaných zásob je prováděno ve skutečných pořizovacích cenách zahrnujících cenu pořízení a vedlejší pořizovací náklady (dopravné, provize, pojistné, clo a jiné)

	DHM a DNM vytvořeného vl. činností	účetní jednotka nemá tento případ
	cenných papírů a podílů, derivátů	účetní jednotka nemá tento případ
	ostatních významných složek majetku	pohledávky a finanční majetek jsou oceňovány jejich jmenovitými hodnotami
Způsoby odpisování	• dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč je účtován přímo do nákladů, • drobný dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč je účtován přímo do nákladů, výjimku tvoří majetek, který je na základě nařízení ředitele zaúčtován na majetkové účty podle § 25 odst. 1 písm. zg) Zákona o daních z příjmů • odpisy dlouhodobého hmotného majetku byly stanoveny dle daňových odpisů podle jednotlivých odpisových skupin dle zákona o daních z příjmů.	
Majetek s tržním oceněním výrazně vyšším než v účetnictví	Byt I+0 vč. podílu na společných prostorech a pozemku, který byl převeden do osobního vlastnictví (vyplacením podílu ve stavebním bytovém družstvu Veselsko).	
Způsob stanovení oprav k majetku	opravy k majetku jsou vytvářeny kumulací měsíčních účetních odpisů	
Způsob stanovení reálné hodnoty příslušného majetku a závazků	přihlédnuto k míře opotřebení a realitě prodeje v bazaru	
Způsob tvorby a výši opravných položek a rezerv za uzavírané účetní období	Opravné položky k pohledávkám v tomto období vytvářeny nebyly	

Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky:
- 1/19 – přijatý dar na investice ve výši 300 000 Kč

Aktiva a závazky byly oceňovány v pořizovacích cenách. Účetní jednotka neúčtovala v účetním období v cizí měně.

Účetní jednotka není v jiné firmě společníkem s neomezeným ručením, sama ani prostřednictvím třetích osob nevlastní podíl v jiných účetních jednotkách.

Přehled splatných závazků k veřejným rozpočtům:

Druh	Částka v tis Kč	Vznik	Uhrazeno
sociální zabezpečení	499	12/2018	1/ 2019
veřejné zdravotní pojištění	214	12/2018	1/ 2019
zálohová daň ze závislé činnosti	127	12/2018	1/ 2019
srážková daň ze závislé činnosti	2	12/2018	1/ 2019
daň z příjmů právnických osob	38	12/2018	Ze zálohy

Akcie – účetní jednotka nevlastní žádné akcie.

V účetní jednotka nemá žádné majetkové cenné papíry, žádné dluhopisy nebo podobné cenné papíry ani práva.

Účetní jednotka nemá závazky s dobou splatnosti nad pět let od rozvahového dne či závazky kryté zárukou.

Účetní jednotka nemá finanční nebo jiné závazky, které nejsou obsaženy v rozvaze.

Účetní jednotka dosáhla výsledku hospodaření v následujícím členění (v tis. Kč):

Výsledek hospodaření	popis	před zdaněním	po zdanění
	za hlavní činnost	-103	-103

	za hospodářskou činnost	413	374
	pro účely daně z příjmů	352	

Průměrný evidenci přepočtený počet zaměstnanců ve sledovaném období a osobní náklady dle kategorií

Průměrný přepočtený počet zaměstnanců během účetního období		63	
z toho členění dle kategorií	sociální	38	Osob
	zdravotní	10	
	obchodně provozní	7	
	správa	8	
Osobní náklady zaměstnanců v členění dle výkazu zisků a ztrát			
	Hlavní činnost v tis. Kč	Hospodářská činnost v tis. Kč	
mzdové náklady sk. 521	16 914	2 322	
zákonné soc. poj. sk. 524	5 600	773	
ostatní sociální poj. sk. 525	67	10	
zákonné soc. náklady sk. 527	453	69	
ostatní soc. náklady sk. 528	96	9	
celkem	23 130	3 183	

Odměny statutárnímu orgánu jsou vypláceny z rozhodnutí ředitele ACH Olomouc. Nepeněžní plnění, odměny a funkční požitky členům statutárního orgánu, kontrolních a jiných orgánů (vč. bývalých členů) – bezplatné užívání firemního vozidla ve výši 55 tis. Kč.

Účast členů řídících, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy – takové smlouvy účetní jednotka neuzavřela.

Účetní jednotka neposkytovala členům orgánů statutárních, kontrolních a jiných zálohy, závdavky a úvěry, kromě běžných provozních záloh

Účetní jednotka nepoužila odchylky od účetních metod, které by ovlivňovaly finanční situaci a výsledek hospodaření.

Účetní jednotka je nestátním zdravotnickým zařízením a má široký základ daně. Předmětem daně jsou veškeré příjmy s výjimkou investičních dotací a darů poskytnutých na pořízení hmotného majetku nebo na pokrytí daňově neúčinných výdajů.

Významnou položkou výkazu zisku a ztrát jsou přijaté provozní dotace:

Dotace na provoz celkem v tis. Kč		15 998,3
z toho:	Ministerstvo práce a sociálních věcí	10 935,5
	Jihomoravský kraj	1 476,5
	Individuální projekt	1 270,0
	ORP Veselí nad Moravou	2 307,3
	MVČR	9

Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů

Přehled o přijatých darech a dárcích na provoz v tis. Kč		celkem	zobrazeno ve výkazu zisku a ztrát
		551,4	308,4
z toho:	jednotlivci	58,6	58,6
	právnícké osoby	492,8	249,8
z toho:	Nadace Agrofert	230	80
	VDV nadace Olgy Havlové	50,8	50,8
	Oseva	144	51
	Navzas s. r. o.	3	3
	Decro Bzenec	50	50
	Zdravé stravování	15	15

Přehled o přijatých darech a dotacích na investice celkem v tis. Kč	426
z toho: Město Veselí nad Moravou	426

Přehled o poskytnutých darech organizacím a jednotlivcům v tis. Kč	8
--	---

Přehled o kapitálových fondech v Kč

		PZ	přírůstek	úbytek	KZ
911002	Sbírka průběžná	800 000,00	0,00	800 000,00	0,00
911040	Fondy sbírka fotbalisti Hroznová Lhota	0,00	0,00	0,00	0,00
911052	Sbírka 1721	0,00	100,00	0,00	100,00
911053	Sbírka 1733	0,00	200,00	0,00	200,00
911058	Sbírka DMS	0,00	1 092,00	0,00	1 092,00
911100	TKS	0,00	0,00	0,00	0,00
911110	Fondy - TKS přímá pomoc	57 199,00	150 000,00	126 665,00	80 534,00
911111	Fondy - Poštní almužna	49 421,05	123 938,00	128 079,05	45 280,00
911120	Fondy - Bezdomovci	2 408,00	10 000,00	3 078,95	9 329,05
911130	TKS Centrum pro rodinu	0,00	30 000,00	30 000,00	0,00
911150	TKS Investice	373 685,19	407 831,10	0,00	781 516,29
911200	Fondy - živelné pohromy	0,00	0,00	0,00	0,00
911300	Fondy - Indie	0,00	0,00	0,00	0,00
911320	Fondy - adopce na dálku Ukrajina Charita	0,00	16 800,00	16 400,00	400,00
911500	Fondy - provozní	0,00	0,00	0,00	0,00
911600	Fondy - ostatní	0,00	14 608,00	14 608,00	0,00
911610	Dar ŘKFÚ, MKS, PA... k předání	2 400,00	11 000,00	3 400,00	10 000,00

Účetní jednotka pořádala v účetním období veřejnou sbírku na podporu humanitárních a rozvojových projektů.

Počáteční stav	Úbytek	Přírůstek	Konečný stav
0 Kč	0 Kč	1 392 Kč	1 392 Kč

Na základě schválení Charitní radou byl zisk roku 2017 ve výši 22 tis. Kč převeden na účet nerozděleného zisku, neuhrazené ztráty minulých let.

Celkové odměny přijaté auditorem za povinný audit roční účetní závěrky a celkové odměny přijaté auditorem za jiné ověřovací služby, za daňové poradenství a jiné neauditorské služby v r. 2018 činí 0 tis. Kč bez DPH.

Údaje o jednotlivých položkách dlouhodobého majetku v tis. Kč

Název	Počáteční stav	Úbytek	Přírůstek	Konečný stav
013 Software	0	0	0	0
018 Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	121	0	0	121
073 Oprávky k software	0	0	0	0
078 Oprávky k DDHM	- 121	0	0	- 121
021 Stavby	8 255	0	119	8 374
022 Samostatné movité věci a soubory	6 219	0	1 029	7 248
028 Drobný dlouhodobý hmotný majetek	633	0	0	633
031 Pozemky	160	8	672	824
032 Umělecká díla a předměty	61	0	0	61
042 Pořízení dlouhodobého hmotného majetku	0	0	0	0
042100 Pořízení DHM Zahradní	128	0	0	128
042200 Pořízení DHM Zbrodek	1 491	193	26	1 324

042300 Pořízení DHM Rumunská	0	479	856	377
052 Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	155	25	0	130
069 Ostatní dlouhodobý finanční majetek	10	10	0	0
081 Oprávky ke stavbám	- 4 933	0	285	- 5 218
082 Oprávky s samostatným movitým věcem a souborům	- 4 595	0	732	- 5 327
088 oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	- 633	0	0	- 633

Okamžik sestavení účetní závěrky:	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky
5. 6. 2019	<i>kk Kie</i>
Odesláno dne:	
5. 6. 2019	



- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost statutárního zástupce Společnosti za účetní závěrku

Statutární zástupce Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární zástupce Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární zástupce plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.

- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.

- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární zástupce Společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.

- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.

- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naši povinností je informovat statutárního zástupce mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Ve Vsetíně, dne 5. června 2019


.....
Ing. Anna Politzerová
auditorské oprávnění ev. č. 1637
Jiráskova 1127, 755 01 Vsetín



Úvod	3
O nás	5
Charitní pečovatelská služba	6
Osobní asistence	10
Občanská poradna	13
Sociálně aktivizační služba pro rodiny s dětmi Anička	17
Denní stacionář Toník	20
Domácí zdravotní péče	23
Domácí hospicová a paliativní péče	26
Regionální půjčovna kompenzačních a rehabilitačních pomůcek	29
Lékárna sv. Lukáše	32
Výdejna léků sv. Alžběty	34
Humanitární pomoc a práce s dobrovolníky	36
Tříkrálová sbírka	38
Postní almužna	40
Dobrovolníci	40
Adopce na dálku	41
Přehled dalších aktivit Charity Veselí nad Moravou v roce 2017	41
Spolupráce Charity s církví	44
Závěrečné slovo	45
Podporují nás	46
Seznam dárců	46
Ekonomický ukazatel za organizaci	48
Výrok nezávislého auditora	59
Obsah	63



Charita Veselí nad Moravou
tř. Masarykova 136
698 01 Veselí nad Moravou

e-mail: charita@veselinm.charita.cz
www.veselinm.charita.cz
telefon: 518 322 213

IČ: 44163967 • DIČ: CZ44163967

Název účtu: Komerční banka, a. s. Praha

Číslo účtu: 35-4594850237/0100